

ПОЛОЖЕНИЕ О СТИПЕНДИАЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ
АССОЦИАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ КБТУ «КВТУ ALUMNI»

1. Общие положения

1. Настоящее Положение «О стипендиальной программе Ассоциации Выпускников КБТУ «KBTU Alumni» определяет условия и механизм предоставления именных стипендий Ассоциации Выпускников КБТУ KBTU Alumni студентам бакалавриата Казахстанско-Британского Технического Университета (далее КБТУ).

2. Оказание материальной поддержки студентам позволит продемонстрировать молодым и талантливым студентам заинтересованность общества в успешных, профессиональных специалистах, повысит мотивацию студентов к активному участию в жизни Университета, повысит интерес студентов к мероприятиям, проводимым Ассоциацией Выпускников и также повысит престиж Ассоциации.

3. Именные стипендии Ассоциации Выпускников КБТУ «KBTU ALUMNI» предоставляются выпускниками КБТУ всего периода, начиная с 2006 года и всех факультетов.

2. Термины и определения

В настоящем Положении используются следующие термины и определения:

Фонд	Ассоциации Выпускников КБТУ «KBTU Alumni», выступающий спонсором стипендии для студентов бакалавриата КБТУ.
Организатор проекта	Совет Ассоциации выпускников «KBTU ALUMNI»
Положение о стипендиях	Положение «О стипендиальной программе Ассоциации Выпускников КБТУ «KBTU Alumni»», регламентирующее порядок предоставления стипендий, предоставляемых Выпускниками КБТУ.
Проект	Комплекс мероприятий, направленных на организацию выплаты именных стипендий Ассоциации Выпускников КБТУ «KBTU ALUMNI» студентам КБТУ
Студент	Обучающийся бакалавриата КБТУ, принимающий участие в Конкурсе
Стипендиат	Студент - победитель Конкурса на получение стипендии в течение учебного семестра
Ассоциация Выпускников КБТУ «KBTU Alumni» предоставляет стипендии студентам следующих вузов	Казахстанский – Британский Технический Университет
Стипендия	Ежемесячная денежная выплата, предоставленная Ассоциацией, перечисляемая через Корпоративный Фонд KBTU Endowment на счет Студента в размере 33 334 тенге в месяц
Заявка	Заявка, заполненная по ссылке, с направлением подтверждающих документов на специальный почтовый ящик alumni_scholarship@kbtu.kz , по форме и на условиях настоящего Положения

Перечень подтверждающих документов	Совокупность документов, предоставляемых Студентом для получения стипендии на условиях настоящего Положения
Положение	Документ, регламентирующий работу Комиссии.

3. Комиссия

Комиссия	Независимые лица в количестве не менее 5 человек, выбирающиеся из числа выпускников КБТУ, руководствующиеся в своей работе настоящим Положением и имеющие полномочия рассматривать и утверждать получателей Стипендий согласно настоящему Положению. Несоблюдение данного требования влечет недействительность итогов конкурсного отбора.
Конкурс	Процесс рассмотрения заявок и отбора студентов, осуществляемый Комиссией
Менеджер по стипендиям	Штатный сотрудник университета, принимающий поступающие Заявки от Студентов на участие в Конкурсе

4. Условия и порядок предоставления стипендий

№	Критерии	Описание
1	Цель проекта	Поддержка и развитие молодого интеллектуального потенциала страны. Поддержка талантливых студентов, а также обучающихся, относящихся к социально уязвимым категориям. Повышение мотивации студентов к активному участию в жизни университета, повышение престижа Ассоциации Выпускников.
2	Размер стипендии	33 334 (тридцать три тысячи триста тридцать четыре) тенге на одного Студента в месяц
3	Требования к студентам	<ul style="list-style-type: none"> - не иметь судимости и/или административные взыскания; - не иметь дисциплинарные нарушения в КБТУ за прошлый и текущий академические периоды (семестр). - учиться на программе бакалавриата КБТУ; - соответствовать критериям успеваемости, указанных строке 4; - соответствовать критериям аффилированности, указанным в строке 5; - дополнительные требования или условия могут быть добавлены Ассоциацией.
4	Критерии отбора	<p>Независимо от года обучения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - общий GPA не менее 3.0 (на момент рассмотрения комиссии) и GPA 2.2 для конкурсов для социально уязвимых студентов; - активно участвующие в общественной, культурной, научно-исследовательской и практической деятельности университета; - имеющие достижения на республиканских и/или международных олимпиадах, творческих конкурсах, научных конференциях, конкурсах стартап проектов за период обучения в КБТУ или являющиеся авторами открытий, изобретений; - не получающие стипендии из других источников, кроме государственных; <p>При равных условиях преимущество имеют:</p> <ul style="list-style-type: none"> - дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей; - инвалиды с детства, дети-инвалиды. <p>- студенты из многодетных семей, студенты, имеющие родителей</p>

		инвалидов или родителей пенсионеров.
5	Ограничения по аффилированности	Студент не должен являться прямым родственником сотрудников университета и/или организаторов проекта
6	Целевая группа	Студенты бакалавриата КБТУ
7	Сроки проведения конкурса	Каникулярный период (июль-август, январь)
8	Сроки приема заявок	В течение 15 календарных дней с момента объявления о начале приема заявок
9	Срок рассмотрения заявок	В течение 10 календарных дней со дня завершения приема заявок
10	Срок назначения стипендий	Один учебный семестр

5. Назначение Стипендии не отменяет право Студента на получение государственной, в том числе и повышенной стипендии в обычном порядке.

Студент имеет право принимать участие в Конкурсе повторно – в следующем академическом периоде. Если Студент участвует в Конкурсе на получение стипендии иной коммерческой или некоммерческой организации, то после объявления результатов Конкурса Студент должен выбрать для получения либо Стипендию, предоставляемую Ассоциацией, либо стипендию иной коммерческой или частной некоммерческой организации. О принятом решении Студент обязан сообщить Организатору проекта в письменном виде или письмом на электронную почту **alumni_scholarship@kbtu.kz** и со своего электронного адреса, указанного в Заявке. Иные способы электронной переписки не принимаются.

5. Оформление заявок на Конкурс

6. Для участия в Конкурсе Студент заполняет специальную электронную форму Заявки, размещенную на сайте КБТУ www.kbtu.edu.kz в разделе (в кнопке) «Alumni Scholarship» и отправляют копии документов в сканированном варианте на электронный адрес **alumni_scholarship@kbtu.kz**. Студентом направляются копии следующих документов:

Обязательные документы:

- Заявление установленного образца (Приложение №1);
- Транскрипт;
- Мотивационное письмо – минимум 100 слов «Почему именно я достоин стипендии?» (язык: на выбор – каз, рус, англ)
- Документальное подтверждение одной (или нескольких) из указанных категорий, при их наличии: сирота, инвалид, родители инвалиды и/или родители пенсионеры. (Обязательный критерий для конкурса для социально уязвимых студентов)

При наличии:

- Справка о составе семьи или копии свидетельств о рождении всех детей (только для многодетных семей).
- Копии документов, свидетельствующих об участии в конкурсах, олимпиадах и т.д. (при наличии).
- Копии научных публикаций (при наличии).

7. Организатор проекта вправе использовать в своей отчетности, в том числе публичной, следующие данные Студента:

- ФИО;
- дата рождения;
- год обучения, факультет, образовательная программа.

8. Организатор проекта вправе использовать данные Студента для анализа, выявления средних показателей среди Студентов и дальнейшей публикации итогов анализа, но без указания конкретных имен. Подача Заявки означает безусловное согласие Студента на использование Организатором проекта личных данных Студента.

9. Расходы по сбору подтверждающих документов к Заявке Организатором проекта не оплачиваются.

10. Заявка принимается только в случае:

- соответствия требованиям Положения;
- заполненная по всем пунктам, имеющим отношение к Студенту.

6. Процедура и формат проведения Конкурса

11. Сроки объявления Конкурса утверждаются Организатором проекта по согласованию с Ассоциацией.

12. Студенты в установленный срок заполняют Заявку и Заявление об ответственности, в соответствии с правилами заполнения (Приложение №2), www.kbtu.edu.kz в разделе (в кнопке) «Alumni Scholarship» и отправляют копии документов в сканированном варианте на электронный адрес alumni_scholarship@kbtu.kz.

13. После объявления, Конкурс проводится в два этапа:

1 этап:

- прием Заявок в установленные сроки и подтверждение их статуса («Подтвержденная», «Отклоненная», «Неполная»);
- Написание Мотивационного эссе («Почему именно я достоин стипендии?»);

2 этап:

- рассмотрение Комиссией заявок со статусом «Подтвержденная»;
- утверждение Стипендиатов.

14. На 1 этапе приема заявок идет сбор заявок и отсев тех заявок, которые:

- неправильно заполнили данные;
- не предоставили все указанные в Заявке обязательные документы;
- привели недостоверные данные.

Организатор проекта вправе вернуть заявки со статусом «Неполная» для возможности исправления и/или дополнения с целью повторной подачи заявки.

15. Менеджер по стипендиям подтверждает правильность оформления принятых Заявок и достоверность представленной в них информации. После подтверждения Заявка имеет статус «Подтвержденная». Неправильно оформленные Заявки, а также, содержащие недостоверную информацию, имеют статус «Отклоненная», не подтверждаются Менеджером по стипендиям и не допускаются к участию в Конкурсе.

16. На 2 этапе подтвержденные Заявки рассматриваются Комиссией, на соответствие критериям, указанным в разделе 3 настоящего Положения.

17. При необходимости члены Комиссии вправе письменно комментировать Заявки. Оценки и комментарии, внесенные членами Комиссии, являются конфиденциальной информацией, запрещенной к публикации и доступной исключительно соответствующим сотрудникам университета и Организаторам проекта.

18. Состав членов Комиссии является закрытым и не разглашается, но может изменить статус с согласия членов Комиссии.

19. Решение Комиссии не может быть оспорено и является окончательным.

20. Заявки, поданные на Конкурс, не редактируются, не рецензируются ни Организатором проекта, ни Комиссией.

21. Для реализации целей Конкурса Организатор проекта вправе запрашивать у третьих сторон дополнительную информацию о Студентах, претендующих на Стипендию.

7. Условия получения, размер и порядок выплат стипендий

22. Выплата Стипендии Стипендиатам организуется Организатором проекта.

23. Стипендия назначается сроком на 1 академический период (семестр), выплачивается ежемесячно. Семестр - это период с сентября отчетного года по январь следующего года или с февраля отчетного года по июнь текущего года.

24. Стипендия выплачивается исключительно безналичным способом на банковскую карточку Стипендиата. Проректор по организационно-воспитательной работе КБТУ контролирует процесс выплаты стипендии, а также осуществляет разрешение всех спорных вопросов, связанных с получением Стипендии.

25. В случае отчисления с ВУЗа или обнаружения у студента грубого дисциплинарного проступка, а также нарушение Политики Академической честности КБТУ, что влечет к несоответствию раздела 4 настоящего Положения, Стипендия может быть отменена, но при этом возврат уже перечисленных сумм не требуется. В таком случае основанием для отмены выплаты стипендии является решение Дисциплинарного Комитета КБТУ.

8. Основания для прекращения выплат стипендий

26. Стипендия выплачивается только действительным студентам университета.

27. Выплата Стипендии прекращается в случае:

- выявленного в результате мониторинга учебной деятельности несоответствия Стипендиата требованиям настоящего Положения;
- предоставления Студенту академического отпуска;
- отчисления Студента из университета;
- перехода (перевода) Студента в другое высшее учебное заведение или на другую образовательную программу;
- в случае смерти Стипендиата;

28. Менеджер готовит проект приказа на прекращение выплаты Стипендии Стипендиату, включая документы, подтверждающие несоответствие Стипендиата требованиям. Прекращение выплаты Стипендии производится на основании приказа Ректора.

29. Освободившаяся Стипендия не может быть предоставлена другому Студенту университета. Средства, оставшиеся от освободившейся Стипендии, остаются на счету Организатора проекта и могут быть использованы на выплату Стипендий в следующем учебном семестре на основании Конкурса.

Заявка Студента для участия в конкурсе.

Правила заполнения Заявки:

1. Заявка заполняется в электронном виде на сайте www.kbtu.edu.kz посредством специальной кнопки. Ни в коем случае нельзя удалять письма приходящие от Организатора проекта до окончания Конкурса с адрес alumni_scholarship@kbtu.kz.
2. Там, где требуется подпись Студента, должна быть проставлена только подпись. Там, где требуется подпись и ФИО Студента, должна быть поставлена подпись и ФИО Студента письменно по удостоверению личности/паспорту.
3. После заполнения Заявка будет сформирована в PDF-файле. Победителям файл надо распечатать и подписать. К заявке должны быть приклеены фотография и приложены скан копии всех необходимых документов.
4. Данные и подтверждающие документы об участии и получении наград на мероприятиях сфере науки, спорта и культуры (олимпиады, турниры и т.д.) указывать только за время обучения в КБТУ.

Заявка для участия в конкурсе на присуждение Стипендии
Ассоциации выпускников КБТУ «KBTU ALUMNI»

Комиссии по присуждению Стипендии
Ассоциации выпускников КБТУ «KBTU ALUMNI»

от _____

Ф.И.О. полностью
проживающего по адресу: _____

(адрес фактического проживания)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять мое Заявление для участия в Конкурсе на присуждение Стипендии Ассоциации выпускников КБТУ «KBTU ALUMNI»

Ф.И.О. студента		Фото
<i>Контактные данные (моб. телефон, электронный адрес)</i>		
Дата рождения		
Адрес фактического проживания		
Национальность		
Среднее образование		
Факультет		
Образовательная программа		
Год обучения		
Общий GPA		
Источник финансирования обучения (гос.грант / платное отделение / за счет компании)		
Социальный статус		
Достижения за период обучения в КБТУ (академические, научные, творческие, спортивные) при наличии		
Нарушение правил внутреннего распорядка университета /ДМиС		
О себе дополнительно сообщаю		

Ф.И.О. студента _____

дата _____

подпись _____

Заявление об ответственности

Я _____

(ФИО студента письменно)

Студент, претендующий на именную стипендию от Ассоциации выпускников КБТУ «KBTU Alumni» подтверждаю, что вся информация, представленная мною в данной Заявке является полной и достоверной. Мне известно, что предоставление заведомо ложных или неполных данных ведет к исключению из Конкурса, а также к лишению ежемесячной стипендии в случае ее присуждения. Я ознакомлен(а) с требованиями Положения о стипендиальной программе Ассоциации выпускников КБТУ «KBTU ALUMNI».

Я не возражаю против передачи результатов конкурсного отбора, партнерам, экспертам и иным заинтересованным организациям, а также путем размещения на официальном сайте результатов конкурсного отбора.

Я обязуюсь проходить все этапы конкурса самостоятельно, без участия родителей/попечителей или других посредников. При прохождении конкурса обязуюсь быть вежливым с сотрудниками Университета, отвечающих за организацию и проведение этапов конкурса.

При изменении личных данных, в течение 7 (семи) календарных дней с момента изменения сообщить новые данные в письменном виде или письмом на электронную почту **alumni_scholarship@kbtu.kz** или Администратора проекта, указанную на сайте www.kbtu.edu.kz, со своего электронного адреса, указанного в Заявке.

Я обязуюсь регулярно проверять электронную почту, указанную в заполненной мной Заявке и своевременно отвечать на запрашиваемую информацию.

Пожалуйста, напишите ниже собственноручно прописью текст, выделенный курсивом:

Настоящее приложение заполнено мною собственноручно. С вышеперечисленными условиями и требованиями ознакомлен и согласен (подтверждаю личной подписью).

Подпись студента _____ Дата _____