

КС ИСМ КБТУ 59-3-20



**КОРПОРАТИВНЫЙ СТАНДАРТ ИСМ
АКЦИОНЕРНОГО ОБЩЕСТВА «КАЗАХСТАНСКО-БРИТАНСКИЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»**

**ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА ПО ДИСЦИПЛИНЕ
«СОВРЕМЕННАЯ ИСТОРИЯ КАЗАХСТАНА»**

КС ИСМ КБТУ 59-3-20

г. Алматы

КС ИСМ КБТУ 59-3-20

Предисловие

Настоящий корпоративный стандарт «Порядок организации и проведения государственного экзамена по дисциплине «Современная история Казахстана» является составной частью документации интегрированной системы менеджмента (далее - ИСМ) акционерного общества «Казахстанско-Британский технический университет» и соответствует требованиям международных стандартов серии ISO 9001:2015, ISO 14001:2015, ISO 45001:2016.

Общие сведения

РАЗРАБОТАН И ВНЕСЕН

Базовым факультетом

УТВЕРЖДЕН И ВВЕДЕН В ДЕЙСТВИЕ

решением Правления акционерного общества «Казахстанско-Британский технический университет»

от 05.08.2020 г. № 18

СОДЕРЖАНИЕ	Стр.
1. НАЗНАЧЕНИЕ	4
2. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ	4
3. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ	4
4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	5
5. РИСКИ	6
6. ЗАПИСИ	6
7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ	7
8. ССЫЛКИ НА ДОКУМЕНТЫ	7
9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ	7
БЛОК-СХЕМА ПРОЦЕДУРЫ	8
ПРИЛОЖЕНИЯ	9

1. НАЗНАЧЕНИЕ

1.1 Настоящий Корпоративный стандарт АО «КБТУ» «Порядок организации и проведения Государственного экзамена по дисциплине «Современная история Казахстана» (далее – Порядок) определяет требования по организации и проведению государственного экзамена по Современной истории Казахстана.

2. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

2.1. Требования настоящего Порядка распространяются на все структурные подразделения АО «КБТУ», участвующие в процессе оценки знаний обучающихся

3. ИСПОЛЬЗОВАННЫЕ СОКРАЩЕНИЯ, ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

3.1. В настоящем Порядке применяются следующие термины и соответствующие им определения и сокращения:

- 1) **ГЭК** – Государственная экзаменационная комиссия
- 2) **КБТУ, Университет** - Акционерное общество «Казахстанско-Британский технический университет»;
- 3) **МОН РК** - Министерство образования и науки Республики Казахстан;
- 4) **Апелляция (Appeal)** - процедура, проводимая для выявления и устранения факторов, способствовавших необъективной оценке знаний обучающихся;
- 5) **Бакалавриат** - уровень высшего образования, направленный на подготовку кадров с присуждением степени «бакалавр» по соответствующей ОП с обязательным освоением не менее 240 академических кредитов;
- 6) **Итоговый контроль (Final Examination)** - проверка учебных достижений обучающегося, проводимая в форме экзамена после завершения изучения дисциплины в период промежуточной аттестации;
- 7) **Офис Регистратора (Office of the Registrar)** - служба, занимающаяся регистрацией обучающихся на преподаваемые дисциплины, регистрацией всех их учебных достижений на протяжении всего периода обучения, обеспечивающая организацию рубежного и итогового контроля знаний и расчёт академического рейтинга;
- 8) **Ритейк** - повторное прохождение дисциплины в случае получения итоговой оценки «неудовлетворительно» («F»);
- 9) **Пересдача итогового контроля (экзамена)** - в случае получения оценки «неудовлетворительно» соответствующая знаку «FX» обучающийся имеет возможность пересдать итоговый контроль без повторного прохождения программы учебной дисциплины/модуля;
- 10) **Учебная дисциплина** - система знаний, умений и навыков, отобранных из определенной отрасли науки, техники, искусства, производственной деятельности для изучения в образовательном учреждении.

4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1 Обучающиеся КБТУ всех образовательных программ (или) направлений подготовки на уровне бакалавриата сдают государственный экзамен по дисциплине «Современная история Казахстана», который проводится по завершении ее изучения в том же семестре в период промежуточной аттестации, согласно утвержденному академическому календарю

4.2 Обучающиеся, имеющие техническое и профессиональное или послесреднее образование по специальностям соответствующего профиля по сокращенным образовательным программам с ускоренным сроком обучения, изучают дисциплину "Современная история Казахстана" и сдают государственный экзамен.

4.3 Для проведения государственного экзамена по дисциплине «Современная история Казахстана» ППС сектора истории и социальных наук Базового факультета разрабатывает рабочую учебную программу единую для всех форм обучения и образовательных программ, на основе типовой учебной программы по данной дисциплине и одобряется на заседании Учебно-методического Совета КБТУ.

4.4 Для приема государственного экзамена по дисциплине «Современная история Казахстана» на календарный год формируется ГЭК в составе председателя и членов комиссии. Число членов ГЭК не менее 3-х человек. В состав ГЭК на правах ее членов входят: декан или заместитель декана Базового факультета, лица из числа высококвалифицированных преподавателей, ведущих занятия по данной дисциплине.

4.5 Состав ГЭК утверждается приказом Ректора (Председателя Правления) КБТУ.

4.6 Расписание заседаний ГЭК составляется Офисом Регистратора в соответствии с академическим календарем и утверждается проректором по академическим вопросам не позднее, чем за две недели до начала ГЭ.

4.7 Государственный экзамен по дисциплине «Современная история Казахстана» проводится в письменном или устном виде. Форма проведения государственного экзамена определяется решением Совета Базового факультета). «Государственный экзамен проводится в порядке, предусмотренном Порядком проведения финального экзамена, утверждёнными в КБТУ. Особенности проведения государственного экзамена в дистанционном формате определяются Правилами обучения с применением дистанционных образовательных технологий КБТУ»

4.8 Продолжительность заседания ГЭК не должна превышать 6 академических часов в день.

4.9 Заседание ГЭК оформляется персональным протоколом на каждого обучающегося, и подписываются председателем и членами комиссии, участвовавшими в заседании.

4.10 Протокол заседания ГЭК ведет технический секретарь, назначаемый из числа работников Базового факультета.

4.11 Протоколы заседания ГЭК на листах А4, пронумеровываются, прошнуровываются и скрепляются печатью деканата Базового факультета до начала государственного экзамена.

4.12 Если обучающийся не явился на заседание ГЭК, то в протоколе напротив его фамилии делается отметка «не явился».

4.13 Результаты государственного экзамена оцениваются по балльно-рейтинговой буквенной системе оценки знаний обучающегося. Каждый член ГЭК оценивает экзаменационные ответы обучающегося, секретарь выводит общую среднюю оценку (балл).

4.14 Результаты сдачи государственного экзамена по дисциплине «Современная история Казахстана» учитываются при проведении итогов той экзаменационной сессии, в которой предусмотрена его сдача.

4.15 По результатам сдачи государственного экзамена по дисциплине «Современная история Казахстана» обучающимся выставляется итоговая оценка с учетом оценки рейтинга допуска и оценки государственного экзамена. При этом оценка рейтинга допуска составляет 60% от итоговой оценки знаний по дисциплине, и оценка государственного экзамена составляет 40% от итоговой оценки знаний по дисциплине.

4.16 В случае получения обучающимся по государственному экзамену по дисциплине «Современная история Казахстана» оценки «неудовлетворительно» - «F», он должен вновь записаться на платной основе на эту дисциплину, повторно посетить все виды учебных занятий

КС ИСМ КБТУ 59-3-20

в следующем академическом периоде или летнем семестре, выполнить требования текущего контроля, получить допуск и пересдать государственный экзамен. Оценка «FX» по ГЭ не выставляется.

4.17 Передача положительной оценки государственного экзамена по дисциплине «Современная История Казахстана» с целью ее повышения не разрешается.

4.18 В целях обеспечения соблюдения порядка после начала государственного экзамена в аудитории имеют право находиться только члены ГЭК. Допуск в аудиторию на ГЭК может быть разрешен только с разрешения председателя ГЭК.

4.19 Для рассмотрения апелляций приказом Ректора (Председателя Правления) КБТУ создается апелляционная комиссия из числа опытных преподавателей по дисциплине «Современная история Казахстана». Обучающийся, несогласный с результатом государственного экзамена, подает апелляцию до 13.00 час. следующего дня после оглашения результатов государственного экзамена. В случае удовлетворения апелляции повторно сформировывается протокол заседания апелляционной комиссии. В этом случае результаты первого протокола поясняются надписью «оценка пересмотрена протоколом № от на странице» и подписываются всеми присутствующими членами апелляционной комиссий.

4.20 По окончании работы ГЭК Председатель комиссии составляет отчет, который обсуждается на заседании Базового факультета, затем передается на одобрение УМС КБТУ.

5. РИСКИ ПО ПРОЦЕДУРЕ

5.1. В ходе выполнения действий, регламентированных настоящим Порядком, могут возникнуть следующие риски:

№ п/п	Наименование риска	Предупреждающие действия	Корректирующие действия	Владелец риска
1	Несоблюдение сроков заседания ГЭК	Строго соблюдать расписание ГЭ	Анализ и устранение причины возникновения рисков	Декан Базового факультета
2	Несоставление отчета Председателя ГЭК	Строго соблюдать сроки предоставления отчета Председателя ГЭК	Анализ и устранение причины возникновения рисков	Декан Базового факультета

6. ЗАПИСИ

6.1. Настоящий Порядок включает нижеследующие записи, которые письменно и/или в электронном виде подтверждают промежуточные и итоговые результаты деятельности по процедуре:

№ п/п	Наименование записи	Место хранения записи	Ответственный за записи
1	Экзаменационные билеты	Деканат Базового факультета	Декан факультета
2	Протоколы заседания	Деканат Базового факультета	Декан

	Государственной экзаменационной комиссии		факультета
3	Отчет Председателя ГЭК	Офис Регистратора	Руководитель
4	Экзаменационная ведомость	Учебно-методический центр	Руководитель

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

7.1. Ответственность за организацию ГЭ по дисциплине «Современная история Казахстана» в КБТУ возлагается на проректора по академическим вопросам КБТУ.

7.2. Ответственность за проведение ГЭ по дисциплине «Современная история Казахстана» в КБТУ возлагается на декана Базового факультета.

7.3. Контроль за проведение ГЭ по дисциплине «Современная история Казахстана» в КБТУ возлагается на Проректора по академическим вопросам КБТУ.

8. ССЫЛКИ НА ДОКУМЕНТЫ

8.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со следующими нормативными документами:

- 1) Закон Республики Казахстан «Об образовании» от 27 июля 2007 года;
- 2) Правила организации учебного процесса по кредитной технологии обучения, утвержденные приказом Министерством образования и науки Республики Казахстан от 20 апреля 2011 года №152;
- 3) Типовые правила деятельности организаций образования, реализующих образовательные программы высшего и(или) послевузовского образования (Приложение 5 к приказу Министра образования и науки Республики Казахстан от 30 октября 2018 года № 595)
- 4) Государственный общеобязательный стандарт высшего образования (Приложение 7 к приказу Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2018 года № 604)
- 5) Устав АО «КБТУ».

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Настоящий Порядок вступает в силу после принятия Правлением КБТУ решения об его утверждении.

9.2. Изменения и дополнения в настоящий Порядок могут быть внесены по решению Правления.

9.3. Если в результате изменения законодательства Республики Казахстан, Устава КБТУ отдельные нормы настоящего Порядка вступят с ними в противоречие, до момента приведения Порядка в соответствие с законодательством и Уставом необходимо руководствоваться действующими нормативными правовыми актами Республики Казахстан.

9.4. Вопросы, не регламентированные настоящим Порядком, регулируются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан и нормативными документами Университета.

БЛОК-СХЕМА ПРОЦЕДУРЫ «ПЛАНИРОВАНИЕ И ПРОВЕДЕНИЯ ГЭК»

Действие	Кто выполняет	Запись
Составление расписания заседания ГЭК, допуск к ГЭ обучающихся	Офис Регистратора	Во внутренней электронной системе
Размещение объявления о сдаче ГЭ	Деканаты факультетов	на сайте КБТУ и в социальных сетях, студенческих чатах
Подготовка документов, касающихся ГЭК (подготовка приказа о составе ГЭК, протоколы)	Базовый факультет	ДКР, деканаты факультетов
Подготовка и утверждение перечня вопросов и экзаменационных билетов	Базовый факультет	Предоставление перечня вопросов обучающимся
Выход: подготовка отчета председателя ГЭК		

Протокол № _____

**Заседания Государственной экзаменационной комиссии
по дисциплине "Современная история Казахстана"**
(заполняется на каждого обучающегося)

" ____ " _____ 20__ г. с ____ час. ____ мин. до ____ час. ____ мин.

Присутствовали: председатель Государственной экзаменационной комиссии

(фамилия, имя отчество, ученая степень, ученое звание,

наименование организации, занимаемая должность)

Члены комиссии:

О сдаче государственного экзамена по дисциплине "Современная история Казахстана"

1. Экзаменуется обучающийся _____

(фамилия, имя, отчество, специальность)

2. Вопросы: (результаты тестирования)

1. _____

2. _____

3. _____

3. Обучающийся _____

(фамилия, инициалы)

имеет рейтинг допуска _____

(рейтинг допуска по балльно-рейтинговой буквенной системе)

4. Признать, что обучающийся _____ сдал

(фамилия, инициалы)

государственный экзамен по дисциплине "История Казахстана" с оценкой

(указывается оценка по балльно-рейтинговой буквенной системе)

5. Особые мнения членов Государственной экзаменационной комиссии

Председатель _____ (подпись)

Члены комиссии _____ (подписи)

_____ (подписи)

Секретарь _____ (подпись)

(Форма)

Таблица 1

Результаты сдачи государственного экзамена

за _____ год

специальность _____

наименование вуза _____

Форма итогового экзамена	Коли- чество допу- щенных	Кол- во сда- вав- ших	Из них сдали на:					Сред- ний балл	Не явка
			От- лич- но	Хо- ро- шо	удов- лет- вори- тель- но	неудов- летво- рительно			
Государственный экзамен по дисциплине «Современная история Казахстана»									
Итого									