

КС ИСМ КБТУ 51-7-22



**КОРПОРАТИВНЫЙ СТАНДАРТ ИСМ
АКЦИОНЕРНОГО ОБЩЕСТВА «КАЗАХСТАНСКО-БРИТАНСКИЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»**

**АКАДЕМИЧЕСКАЯ ПОЛИТИКА.
ПОРЯДОК ПРИЕМА И РЕАЛИЗАЦИИ ПОСТДОКТОРАНТУРЫ**

КС ИСМ КБТУ 51-7-22

КС ИСМ КБТУ 51-7-22

Предисловие

Настоящий корпоративный стандарт «Академическая политика. Порядок приема и реализации постдокторантуры» является составной частью документации интегрированной системы менеджмента (далее - ИСМ) акционерного общества «Казахстанско-Британский технический университет» и соответствует требованиям международных стандартов серии ISO 9001:2016, ISO 14001:2016, ISO 45001:2019.

Общие сведения

РАЗРАБОТАН И ВНЕСЕН

Учебно-методическим центром

ОДОБРЕН

решением Ученого совета акционерного общества «Казахстанско-Британский технический университет» от 3 марта 2022 г. № 10

УТВЕРЖДЕН И ВВЕДЕН В ДЕЙСТВИЕ

решением Правления акционерного общества «Казахстанско-Британский технический университет» от 25 апреля 2022 г. № 3

КС ИСМ КБТУ 51-7-22

СОДЕРЖАНИЕ

1. НАЗНАЧЕНИЕ	4
2. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ	4
3. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ	4
4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
5. ПОРЯДОК ПРИЕМА И ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА В ПОСТДОКТОРАНТУРУ	5
6. ПОРЯДОК РЕАЛИЗАЦИИ ПОСТДОКТОРАНТУРЫ	5
7. ПЛАН РАБОТЫ И АТТЕСТАЦИЯ ПОСТДОКТОРАНТОВ	6
8. ПОРЯДОК ФИНАНСИРОВАНИЯ ПРОГРАММ ПОСТДОКТОРАНТУРЫ	8
9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ	8
10. ССЫЛКИ НА НОРМАТИВНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ	8
11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ	9

КС ИСМ КБТУ 51-7-22

1. НАЗНАЧЕНИЕ

1.1 Настоящий Корпоративный стандарт АО «КБТУ» «Академическая политика. Порядок приема и реализации постдокторантуры» (далее – Порядок) разработан для реализации программ постдокторантуры и устанавливает порядок приема в постдокторантуру в АО «КБТУ».

2. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

2.1. Требования настоящего Порядка распространяются на всех магистрантов и докторантов АО «КБТУ», структурные подразделения, задействованные в учебном процессе: факультеты, Научно-образовательные центры, Школы, Учебно-методический центр, Департамент бухгалтерского учета, отчетности и финансов, Проректора по академическим вопросам и др.

3. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

3.1. В настоящем Порядке применяются следующие термины и соответствующие им определения и сокращения:

1) **PhD** (лат. Philosophiæ Doctor) – ученая степень доктора философии или других специальностей, присуждаемая в некоторых странах мира, в том числе в Казахстане;

2) **НОЦ** – научно-образовательный центр;

3) **НТС** – Научно-технический совет;

4) **Скопус (Scopus)** – международная база данных и инструмент для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях;

5) **Clarivate Analytics** – институт научной информации, независимая американская компания, основанная в 2016 году, управляющая базами данных, информационными системами и коллекциями по интеллектуальной собственности;

6) **Индекс Хирша (h-index)** – наукометрический показатель, который является количественной характеристикой продуктивности учёного, основанной на количестве его публикаций и количестве цитирований этих публикаций;

7) **JCR (Journal Citation Reports)** – база отчетов, которая содержит разнообразную информацию о журналах, индексируемых в базе Web of Science Core Collection (Science Citation Index Expanded (SCIE), Social Sciences Citation Index (SSCI)), включая общее количество статей, общее количество цитирований, данные о цитирующих и процитированных журналах;

8) **Web of Science Core Collection** – ведущая база данных цитирований в мире, содержащая записи статей из наиболее влиятельных журналов в мире, включая журналы, находящиеся в открытом доступе, материалы конференций и книги;

9) **Процентиль по CiteScore** – показатель, отражающий позицию журнала в рейтинге журналов аналогичной научной области, что обеспечивает возможность корректного сравнения журналов разных научных областей;

10) **Импакт-фактор, или IF** – показатель цитируемости, рассчитываемый на основе годового количества ссылок на статьи, опубликованные в журнале за предшествующие два года;

11) **Постдокторантура КБТУ** – форма подготовки высококвалифицированных научных кадров, направленная на поддержку и развитие научно-исследовательской деятельности ученого, получившего степень доктора PhD или приравненную к ней за последние 6 лет на момент зачисления в постдокторантуру;

12) **Постдокторант** – лицо, зачисленное в постдокторантуру.

4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Настоящий Порядок определяет основные требования и порядок реализации программ постдокторантуры КБТУ, а также порядок приема в постдокторантуру.

КС ИСМ КБТУ 51-7-22

4.2. Основная цель постдокторантуры КБТУ – подготовка высококвалифицированных и конкурентоспособных научных кадров для формирования и развития научных школ университета.

4.3. Программа постдокторантуры содержит следующие виды деятельности:

- научно-исследовательскую работу, согласно индивидуальному плану работы постдокторанта;
- промежуточную и итоговую аттестацию.

5. ПОРЯДОК ПРИЕМА И ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА В ПОСТДОКТОРАНТУРУ

5.1. В постдокторантуру принимаются молодые ученые до 40 лет, получившие степень доктора PhD (или приравненную к ней) за последние 6 лет на момент подачи документов и занимающиеся активной научной деятельностью.

5.2. Для участия в конкурсе в постдокторантуру претенденты представляют следующие документы:

- заявление на имя Ректора (Председателя Правления);
- копию документа, удостоверяющего личность;
- копию диплома о присуждении степени PhD (или приравненную к ней);
- список научных трудов, в т.ч. статей, опубликованных в отечественных и зарубежных журналах, имеющих ненулевой импакт-фактор;
- сведения об авторе из базы данных Scopus и/или отчет по цитированию из базы данных информационной компании Clarivate Analytics (Web of Science Core Collection). Сведения об авторе и отчет по цитированию должны содержать следующую информацию: количество публикаций, индекс Хирша (h-index), суммарное (общее) количество цитирований;
- копии патентов, авторских свидетельств (при наличии);
- сведения об участии претендента в научных проектах, исследованиях;
- программу, содержащую информацию о научных интересах, области исследования и целях поступления в постдокторантуру.

5.3. Конкурс при поступлении в постдокторантуру проводится Экспертной комиссией, которая создается на основе приказа Ректора (Председателя Правления) и включает руководителей структурных подразделений и ведущих ученых университета.

5.4. Экспертная Комиссия проводит отбор претендентов учитывая их соответствие основным требованиям, публикационную активность, цитируемость их научных публикаций и участие в республиканских и/или международных научно-исследовательских проектах грантового и программно-целевого финансирования.

5.5. Зачисление в постдокторантуру осуществляется приказом Ректора (Председателя Правления) в соответствии с количеством мест, предусмотренных планом приема в постдокторантуру на основе решения Экспертной комиссии по результатам конкурса.

5.6. План приема (количество мест) в постдокторантуру ежегодно утверждается Ректором (Председателем Правления) на основе решения НТС КБТУ и закладывается в бюджет университета.

6. ПОРЯДОК РЕАЛИЗАЦИИ ПОСТДОКТОРАНТУРЫ

6.1. Продолжительность постдокторантуры составляет 3 года. В отдельных случаях (по решению Экспертной комиссии) она может быть продлена до 5 лет согласно индивидуальному плану работы постдокторанта.

6.2. На период прохождения постдокторантуры постдокторанту назначаются отечественный и/или зарубежный научные консультанты, имеющие ученую степень и активно

КС ИСМ КБТУ 51-7-22

занимающиеся научными исследованиями в соответствующей области, стаж научной и/или научно-педагогической работы не менее 5 лет и являющиеся авторами 4 статей в международных рецензируемых научных журналах, входящих по 2 статьи в 1 квартиль и 2 во 2 квартиль по данным JCR в Web of Science Core Collection или имеющих показатель процентиля по CiteScore не менее 35, либо индекс Хирша 4 и более по направлениям подготовки кадров 8D05 «Естественные науки, математика и статистика», 8D06 «Информационно-коммуникативные технологии», 8D07 «Инженерные, обрабатывающие и строительные отрасли»; по остальным направлениям подготовки, являющийся автором 6 научных статей в изданиях по профилю, включенных в перечень изданий, рекомендуемых для публикации результатов научной деятельности и 2 научных статей в международном рецензируемом научном журнале, имеющем импакт-фактор по данным JCR или индексируемым в одной из баз Science Citation Index Expanded, Social Science Citation Index или Arts and Humanities Citation Index в Web of Science Core Collection, либо имеющем в базе данных Scopus показатель процентиля по CiteScore не менее 35.

6.3. Постдокторант может заниматься преподавательской деятельностью с объемом педагогической нагрузки не более 0,5 ставки (при этом в нагрузку входит одна или несколько дисциплин суммарным объемом учебной нагрузки 5 кредитов по Европейской системе перевода и накопления кредитов ECTS) и руководить выпускными и другими научными работами обучающихся бакалавриата, магистратуры и докторантуры.

6.4. Постдокторанты принимают участие в конкурсах грантового финансирования научных проектов и международных научных конференциях. Их научно-исследовательская деятельность должна выполняться в рамках научных проектов, финансируемых за счет бюджетных средств и (или) других источников финансирования, предусмотренных законодательством РК.

7. ПЛАН РАБОТЫ И АТТЕСТАЦИЯ ПОСТДОКТОРАНТОВ

7.1. Постдокторанты после зачисления в течение одного месяца составляют индивидуальный план работы, который включает план научно-исследовательской работы, план публикаций и научных стажировок. Он составляется на весь период прохождения постдокторантуры с разбивкой по годам. Индивидуальный план работы постдокторанта утверждается деканами факультетов и руководителями НОЦ. При необходимости индивидуальный план работы может ежегодно уточняться.

7.2. Научный консультант участвует в разработке и утверждении индивидуального плана работы постдокторанта, курирует его исследовательскую работу.

7.3. С целью оценки деятельности постдокторантов на факультетах и НОЦ проводятся промежуточные и итоговые аттестации постдокторантов. Промежуточная аттестация проводится в конце каждого года программы, а итоговая аттестация проводится в конце года завершения постдокторантуры. Результаты промежуточной и итоговой аттестации рассматриваются и обсуждаются на заседании Советов факультетов и НОЦ, и принятое решение Советов выносится на утверждение НТС КБТУ.

7.4. На основании результатов промежуточной аттестации выносится решение о продолжении или прерывании прохождения постдокторантуры и дальнейшей выплате ежемесячной стипендии постдокторанту.

7.5. Итоговая аттестация постдокторантов проводится на заседании Советов факультетов и НОЦ с обязательным присутствием сотрудников Департамента науки и инновации в обстановке высокой требовательности, соблюдением научной этики и включает в себя публичное выступление с научным докладом, при этом обстоятельному анализу должны подвергаться

КС ИСМ КБТУ 51-7-22

новизна, обоснованность результатов, выводов и рекомендаций научного и практического характера. Постдокторант, помимо этого, предоставляет отчет по научным публикациям в международных научных журналах, имеющих ненулевой импакт-фактор по базе данных информационной компании Clarivate Analytics и/или индексируемых в базе данных Scopus.

7.6. Члены Советов факультетов и НОЦ в присутствии сотрудников Департамента науки и инновации несут ответственность за качество и объективность экспертизы предоставляемого постдокторантами научного доклада, за обоснованность принимаемых решений и призваны обеспечивать высокий уровень требовательности при определении соответствия проделанной постдокторантами научной работы критериям, на основании которых постдокторанты могут быть аттестованными.

7.7. Итоговая аттестация постдокторанта проводится при наличии:

- не менее 6 статей, опубликованных в рецензируемых журналах и индексируемых в международных базах Web of Science и (или) Scopus не ниже квартиля Q3 и (или) процентиля 35. В случае если журнал, в котором опубликована статья, входит в 1-ый квартиль (Q1) базы данных Web of science или имеет процентиль по CiteScore в базе Scopus не менее 90, одна статья в Q1 засчитывается за две статьи в Q3. В случае если журнал, в котором опубликована статья, входит во 2-ой квартиль (Q2) баз данных Web of science или имеет процентиль по CiteScore в базе Scopus не менее 75, две статьи в Q2 засчитываются за три статьи в Q3;
- результатов участия постдокторанта в научно-исследовательских проектах (не менее 1) и международных научно-практических конференциях (не менее 3);
- принятия положительного решения Членами аттестационной комиссии.

7.8. Установить следующий регламент реализации научно-публикационной деятельности постдокторанта и участия в проектах/программах:

- в первый год не менее 1 публикации в рейтинговых изданиях и участие в не менее 1 международной конференции, во второй год дополнительно не менее 2 рейтинговых публикаций и 1 международной конференции, в третий год дополнительно участие в не менее 1 международной конференции и 3 публикаций в рейтинговых журналах;
- не позже второго года постдокторантуры, обязательное участие в качестве руководителя или исполнителя в научном и (или) научно-техническом проекте/программе от КБТУ, финансируемых за счет государственного бюджета в форме грантового и программно-целевого финансирования или иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

7.9. Не допускается премирование по итогам календарного года за статьи, включенные в отчет о проделанной работе для прохождения промежуточной и итоговой аттестации постдокторанта. Публикация, авторами которой являются несколько постдокторантов, засчитывается только одному из них.

7.10. Постдокторант в случае невыполнения требований аттестации отчисляется из постдокторантуры и возмещает университету в полном объеме средства, направленные на реализацию программы постдокторанта. При этом постдокторант возвращает только денежные средства, поступившие ему на банковский счет по программе, т.е. удерживаемые государством налоги и другие обязательные платежи не подлежат возмещению.

7.11. После окончания постдокторантуры, постдокторант обязуется отработать не менее 3 лет в КБТУ и (или) не менее чем в течение 3 (трех) лет указывать во всех научных публикациях в качестве аффилиации АО «Казахстанско-Британский технический университет», в случае отсутствия вакансии в КБТУ.

7.12. Указание аффилиации АО «Казахстанско-Британский технический университет» (в публикациях, в заявках на научно-исследовательские проекты и др.) в период постдокторантуры является обязательным. В абзаце о финансировании в англоязычных публикациях текст должен

КС ИСМ КБТУ 51-7-22

быть следующим: “This work was supported by the Postdoctoral Fellowship provided by Kazakh British Technical University”.

7.13. Постдокторанты представляют в Департамент науки и инновации по одной копии годового отчета о проделанной НИР, заверенные руководителями подразделений.

8. ПОРЯДОК ФИНАНСИРОВАНИЯ ПРОГРАММ ПОСТДОКТОРАНТУРЫ

8.1. Программа постдокторантуры финансируется за счет средств (бюджета) университета, а также в рамках программ и грантов научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ (далее – НИОКР), в том числе в рамках грантового финансирования фундаментальных и прикладных научных исследований молодых ученых – постдокторантов по проекту «Жас ғалым»;

8.2. Оплата труда научного консультанта постдокторанта устанавливается за счет средств университета в размере установленной в университете нормы оплаты труда за научное руководство докторантами PhD;

8.3. Средства университета используются на:

- выплату стипендии постдокторантам;
- финансирование расходов, связанных с научными командировками постдокторантов продолжительностью до 7 дней, но не более 1 раза в год.

8.4. Средства НИОКР могут быть использованы для:

- обеспечения реактивами, источниками информации, использования оборудования и т.д.;
- для покрытия командировочных расходов, для консультации и проведения совместных научных исследований.

9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

9.1 Все задействованные в организации и проведении учебного процесса сотрудники обязаны неукоснительно исполнять требования настоящего Порядка и несут ответственность за их нарушение в порядке, предусмотренном внутренними документами Университета.

9.2. Факультеты, НОЦ и Школы несут ответственность за своевременное проведение заседаний, на которых рассматриваются и обсуждаются отчеты постдокторантов для их промежуточной и итоговой аттестации.

9.3. Департамент науки и инновации несет ответственность за участие в обсуждениях промежуточных и итоговых отчетов постдокторантов на заседаниях советов факультетов и НОЦ и представление решения советов на НТС КБТУ.

9.4. Постдокторанты несут ответственность за своевременное выполнение индивидуального плана работы, подготовку и защиту отчетов для прохождения промежуточной и итоговой аттестации.

9.5 В случае досрочного прекращения программы постдокторантуры, приказом ректора постдокторант отчисляется из программы с возмещением университету средств, направленных на реализацию программы постдокторанта согласно пункту 7.10, либо без возмещения, если соблюдены условия пункта 7.7 и 7.8.

10. ССЫЛКИ НА НОРМАТИВНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ

10.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- 1) Закон Республики Казахстан от 27 июля 2007 года «Об образовании»;

КС ИСМ КБТУ 51-7-22

2) Правила организации учебного процесса по кредитной технологии обучения, утвержденные приказом Министерством образования и науки Республики Казахстан от 20 апреля 2011 года №152;

3) Типовые правила деятельности организаций образования, реализующих образовательные программы высшего и(или) послевузовского образования (Приложение 5 к приказу Министра образования и науки Республики Казахстан от 30 октября 2018 года № 595)

4) Государственный общеобязательный стандарт послевузовского образования. (Приложение 8 к приказу Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2018 года № 604 с изм. и доп. на 5 мая 2020)

5) Правила признания результатов обучения, полученных взрослыми через неформальное образование, предоставляемое организациями, внесенными в перечень признанных организаций, предоставляющих неформальное образование, утвержденные приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 28 сентября 2018 года № 508;

6) Правила присуждения степеней, утвержденные приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 марта 2011 года № 127;

7) Типовые правила приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы высшего и послевузовского образования, утвержденные приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2018 года №600.

11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

11.1. Настоящий Порядок вступают в силу после принятия Правлением КБТУ решения об его утверждении.

11.2. Изменения и дополнения в настоящий Порядок могут быть внесены по решению Правления.

11.3. Если в результате изменения законодательства Республики Казахстан, Устава КБТУ отдельные нормы настоящего Порядка вступят с ними в противоречие, до момента приведения Порядка в соответствие с законодательством и Уставом необходимо руководствоваться действующими нормативными правовыми актами Республики Казахстан.

11.4. Вопросы, не регламентированные настоящим Порядком, регулируются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан и нормативными документами Университета.